

Согласовано на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1  
« 27» августа 2020г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 38  
О.Н.Падалко  
« 27» августа 2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приёма граждан на обучение

#### в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу №38

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Устава школы и в соответствии с нормативными документами:

- порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» января 2014 г. № 32;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

1.2. Настоящее Положение вводится как документ, обязательный для исполнения всеми членами педагогического коллектива, родителями, учащимися. Целью настоящего Положения является определение правил приёма граждан в МБОУ СОШ № 38 г. Краснодара на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования, в части, не урегулированной законодательством РФ, обеспечивающих приём всех граждан, проживающих на территории муниципального образования город Краснодар и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

#### 2. Обеспечение права граждан на образование

2.1. Право граждан на получение общего образования гарантируется Конституцией РФ ст. 43 п.п. 1,2. 2.2.

На основании информации постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.01.2020 № 446 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 29.01.2018 № 263 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования город Краснодар» для МБОУ СОШ № 38 определяется территория.

МБОУ СОШ № 38 обеспечивает учёт и приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, образовательную программу с учётом мнения детей.

2.4. Гражданам, проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ №38, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение при отсутствии свободных мест.

2.5. Гражданам, не проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ №38, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места в классах наполняемостью менее 35 человек.

### 3. Общие правила приёма

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3.2. МБОУ СОШ №38 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Правила приёма в МБОУ СОШ №38 закреплены в Уставе школы и размещены в доступных местах для всеобщего ознакомления, а также на сайте МБОУ СОШ №38.

3.4. Прием граждан в МБОУ СОШ №38 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032). Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - б) дата и место рождения ребенка;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы.

3.5. Зачисление в МБОУ СОШ №38 оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

3.6. Информация о количестве свободных мест в МБОУ СОШ №38 размещается на информационном стенде, официальном сайте школы не позднее 1 июля текущего года.

3.7. МБОУ СОШ №38 с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.8. При приёме детей в школу в день подачи заявления заключается Договор о сотрудничестве МБОУ СОШ №38 и родителей (законных представителей) обучающихся.

#### 4. Порядок приёма детей в 1-й класс

4.1. Количество первых классов в МБОУ СОШ №38 определяется муниципальным заданием исходя из потребностей населения, результатов подворовых обходов, с учётом предельной наполняемости школы, указанной в лицензии.

4.2. Обучение детей в школе начинается с достижения ими по состоянию на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению, но не позже достижения им возраста 8 лет.

4.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс на конкурсной основе.

4.4. Приём документов граждан в первые классы МБОУ СОШ №38 начинается 1 февраля текущего года.

4.5. К заявлению о приёме в первый класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- 2 копии свидетельства о рождении (с предъявлением подлинника);
- копии паспортов родителей, законных представителей;
- медицинскую карту ребёнка (с заключением медицинского работника о возможности обучаться в общеобразовательном классе);
- справку с места проживания ребёнка;
- копию медицинского полиса;
- пенсионное страховое свидетельство.

4.6. В случае превышения количества поданных заявлений о приёме в 1-й класс над количеством мест по комплектованию, в первоочередном порядке принимаются дети, проживающие на территории, определённой для МБОУ СОШ №38.

4.7. Приём заявлений в первый класс для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.8. Для детей, не зарегистрированных на территории, но зарегистрированных на территории МО город Краснодар, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если приём в

первый класс закончен для всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, то школа вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на территории, ранее 1 июля.

4.9. В соответствии со статьёй 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте».

4.10. Порядок приема граждан в МБОУ СОШ №38, которые на первое сентября не достигли возраста шести лет и шести месяцев или которым на первое сентября исполняется восемь лет осуществляется следующим образом:

4.10.1. Родители (законные представители) ребенка подают личное заявление на проведение психолого-медико-педагогической комиссии на предмет выявления уровня готовности ребёнка к обучению в первом классе.

4.10.2. Директор школы издает приказ о создании школьной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПк) с обязательным включением педагога-психолога.

4.10.3. Школьная ПМПк:

1. Проводит психолого-медико-педагогическое обследование ребёнка, используя методики, предложенные центром «Детство» и выносит заключение о том, что у ребёнка нет противопоказаний для обучения по состоянию здоровья;

2. Направляет письмо в департамент образования с просьбой дать разрешение на обучение ребёнка в школе с обоснованием причин (готовность ребёнка к обучению и готовность общеобразовательной организации предоставить условия для обучения данного ребёнка или заявление родителей (законных представителей) ребёнка о создании условий для данного ребёнка: организация дополнительного питания, дневного сна и т.п.) с приложением заключения школьной ПМПк и заявления родителей (законных представителей);

3. Получает письменное разрешение департамента образования на обучение ребёнка в МБОУ СОШ №38.

4.11. Приказ о зачислении обучающихся в первые классы вывешивается в помещении школы в доступных местах для всеобщего ознакомления.

#### 5. Порядок приёма детей во 2-9 классы

5.1. Приём заявлений для поступления в МБОУ СОШ №38 продолжается в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации, сроки которого определяются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ.

5.2. К заявлению о приёме во 2 - 9 классы родители (законные представители) представляют в школу следующие документы:

- личное дело обучающегося из ОУ, в котором ранее обучался ребёнок, с приложением выписки годовых/четвертных/текущих оценок по всем предметам, заверенными печатью, для учащихся 2-х классов – решение о переводе;

- копию свидетельства о рождении /паспорта/ ребёнка (с предъявлением подлинника);

- медицинскую карту ребёнка;

- справку о месте проживания ребёнка;

- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (в добровольном порядке).

5.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.4. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 6. Порядок приёма обучающихся в 10-11 классы

6.1. К ученику школы 3-й образовательной ступени предъявляются следующие требования:

- выполнение Устава школы;

- положительное проявление коммуникабельности: умение общаться и взаимодействовать с людьми;

- способность решать конфликты, договариваться, разрабатывать и проводить различные мероприятия;

- умение работать и получать информацию с помощью различных источников, документов, дополнительной литературы;

- соблюдение такта и вежливости в общении со старшими и товарищами, одобрение и поддержка этих качеств у других;

- умение находить новые решения в проблемной, нестандартной, сложной ситуации, реализация своих способностей в учении, дополнительное развитие их вне школы, пропаганда престижа знаний;

- пропаганда и ведение здорового образа жизни.

6.2. При приёме в 10-й класс учитываются индивидуальные интересы, способности, склонности учащегося с учётом кадрового обеспечения школы, оснащённости учебниками, учебными пособиями и другими условиями.

6.3. Для приёма документов в 10-й класс создаётся комиссия в составе: представитель Управляющего совета школы, директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители (бывших 9-х и будущих 10-х классов).

6.4. Прием учащихся в 10 профильный класс осуществляется на основании Положения о порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СОШ №38 для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, размещенного на сайте школы в разделе «Профильное обучение».

6.4. Права и обязанности учащихся 3-й ступени:

- учащиеся 3-й ступени образования, родители (законные представители) пользуются всеми правами и несут все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим Положением и другими локальными актами школы.

6.5. Для зачисления в 10-й класс представляются следующие документы:

- заявление на имя директора школы от лица родителей (законных представителей) с учетом мнения ребёнка;

- оригинал аттестата об основном общем образовании;

- медицинская карта (для обучающихся, прибывших из других ОУ);
- ксерокопия паспорта обучающегося (с предъявлением подлинника);
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных (в добровольном порядке);
- выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью ОО (для обучающихся, осуществляющих переход в ОО в течение учебного года).

8. Особенности приёма отдельных категорий обучающихся в МБОУ СОШ №38.

8.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ №38 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

8.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

8.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ №38 на время обучения ребенка.

8.4. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами РФ на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в РФ». При приёме иностранных граждан МБОУ СОШ №38 самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов, привезённых из ОО, в котором гражданин обучался ранее, и фактического уровня владения русским языком.

8.5. При приёме в 10-11 классы документы об освоении основного общего образования подлежат обязательному переводу на русский язык, нострификации.

8.6. Приём обучающихся, вернувшихся из-за границы, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) либо

заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, с учётом реального уровня знаний и возможностью досдачи предметов, которые обучающийся не изучал.

8.7. Приём в МБОУ СОШ №38 обучающихся, прибывших на временное проживание, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учетом реального уровня обученности обучающегося.