

Всероссийская учительско-ученическая научно-практическая конференция
«ПРОСФЕРА. Образование без границ»



СЕРТИФИКАТ ВЫСТУПЛЕНИЯ

награждается

Учитель Светлана Владимировна,

учитель начальных классов МАОУ СОШ № 38 города Краснодара

секция: "Гуманитарное направление"

тема выступления: "Формирование читательской грамотности в начальной школе"



А.В. [подпись]
директор МКУ КНМЦ



М.Е. [подпись]
директор МАОУ СОШ № 19
г.Краснодар

г.Краснодар
26.04.2024 г.



Е.В. [подпись]
руководитель ЦНННМ
ГБОУ ИРО КК

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора по УВР
/Иванова Ю.А./
«24» августа 2022г.

План работы
школьного методического объединения
учителей начальных классов
МАОУ СОШ №38

2022-2023 учебный год

Тема работы методического объединения учителей начальных классов:

«Обеспечение реализации внедрения ФГОС НОО».

Цель:

1. Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий;
2. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

Задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать условия для самообразования педагогов продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Информационная деятельность:

1. Проанализировать используемые современные технологии
2. Намечать основные этапы в педагогической деятельности
3. Подготовка и выбор аттестационных работ для промежуточной аттестации

Направления методической работы:

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);

- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предмету;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса, организация работы с одаренными детьми;

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- круглые столы, семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2022- 2023 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Знакомство с ФГОС начального общего образования третьего поколения

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования. Отбор содержания и составление учебных программ.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказывать социально - педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 – 2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

4.Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Взаимопосещение уроков педагогами.
- Выступления учителей начальных классов на МО, семинарах, педагогических советах.
- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района, края .
- Повышение квалификации педагогов на курсах.
- Прохождение аттестации педагогических кадров

Межсекционная работа:

- Открытые уроки.
- Внеклассная работа (проведение экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
- Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
- Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Планирование работы

Месяц	Заседания МО	Методическая работа	Внутришкольные вопросы	Ответственные
Август-сентябрь	<u>Заседание № 1</u> Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2022-23 уч.г.» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса Повестка: 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год. 2. Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. 3. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематического планирования, использование информации на практике. Разработка планов кружковых и индивидуально-развивающих занятий. 4. Знакомство со школьным планом воспитательной работы. Составление воспитательного плана класса.	-банк данных об учителях; -проведение вводных контрольных работ; -создание единых правил орфографического режима в начальной школе.	- качество составления календарно-тематических планов по предметам; -основные направления воспитательной работы с детским коллективом; -заполнение журналов; -определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС; -проведение стартовой диагностики для первоклассников; -проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала; - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году; - составление планов	Зам. директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя

	5. Рассмотрение рабочих программ педагогов. 6. Корректировка и утверждение тем по самообразованию. 7. Работа педагогов МО по программе профессионального роста. 8. Рассмотрение программы адаптационного периода обучающихся 1 классов. 9. Соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок. 10. Вопросы августовского совещания. Утверждения графика проверки техники чтения. 11. Представление социальных и педагогических проектов на 2022 - 2023 учебный год. 12. Выступления педагогов.		воспитательной работы; -утверждение графика контрольных работ на 2020/21 учебный год; - оформление личных дел учащихся 1 классов	
Октябрь-декабрь	Заседание № 2 Тема: «Использование современных педагогических технологий для построения уроков в свете ФГОС». Технологическая карта урока. Цель: использование наиболее эффективных технологий. Повестка: 1. Использование современных педагогических технологий для построения уроков в свете ФГОС. 2. Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС. 3. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции	-результаты стартовой диагностики для первоклассников; - отчет учителей по темам самообразования; - рассмотрение Положения об аттестации пед. кадров; - «Круглый стол» по вопросам преемственности нач. школа – среднее звено	-посещение уроков в первых классах - анализ владения учителями начальных классов современными технологиями; -сдача отчётов по результатам 1 учебного триместра; - мониторинг техники чтения - познакомить с различными типами построения уроков математики, представив фрагменты уроков	Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя НШ

	педагога. 4. Типы уроков по ФГОС 5. Выступления педагогов.			
Январь - февраль	<u>Заседание №3</u> Тема: Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов». Цель: показать пути использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, позволяющих формировать ключевые компетенции школьников Повестка: 1. Теория и практика Теория и практика образования в современном мире. 2. Учебно-методические и информационно-методические ресурсы, как необходимое условие для успешного решения задач ФГОС. 3. Особенности использования цифровых информационных технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции. 4. Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников. 5. Контроль и учёт знаний учащихся за I полугодие 2022/23 уч.г. 6. Выступления педагогов.	- анализ работы начальной школы в направлении освоения системы достижения планируемых результатов; - взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом);	- сдача отчётов по результатам 2 учебного триместра; - участие в городских олимпиадах по русскому языку и математике	Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя
Март -	<u>Заседание № 4</u>			

апрель	Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС» Цель: изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников. Повестка: 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде. 2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время. 5. Выступления педагогов.	-представление системы своей работы аттестующимися учителями; - проведение Недели предметных олимпийских игр	- норма выполнения контрольных работ, объективность итоговых оценок.	Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя НШ
Май	Заседание № 5 Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы» Цель: проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции. Повестка: 1. Анализ работы МО учителей	-рассмотрение УМК на новый учебный год; - оформление заказа учебников на следующий учебный год	-административные итоговые комплексные контрольные работы за год; - промежуточная аттестация; -мониторинг техники чтения; -отчет о прохождении	Зам.директора по УВР НШ, руководитель МО, учителя

	начальных классов за 2022/23 учебный год. 2. Обсуждение плана работы МО на 2022/23 учебный год. 3. Совместный анализ итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации. 4. Выступления педагогов.		программы по предметам; - оформление документации; - оценка деятельности учителей начальных классов по внедрению ФГОС; - сдача отчётов по результатам 3 учебного триместра и года; - оформление личных дел учащихся	
--	--	--	---	--

Руководитель МО:

С.Н. Суркова

ПРОТОКОЛ № 1
заседания МО учителей начальных классов МАОУ СОШ № 38
г. Краснодар

от 27.08.2022 года

Тема: «Анализ работы МО за 2021 – 2022 учебный год. Цели и задачи по организации методической работы в новом 2022– 2023 учебном году»

Присутствовали: 29 человек

Отсутствовали: 3 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021-2022 учебный год.
2. Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.
3. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематического планирования, использование информации на практике. Разработка планов кружковых и индивидуально-развивающих занятий.
4. Знакомство со школьным планом воспитательной работы. Составление воспитательного плана класса.
5. Рассмотрение рабочих программ педагогов.
6. Корректировка и утверждение тем по самообразованию.
7. Работа педагогов МО по программе профессионального роста.
8. Рассмотрение программы адаптационного периода обучающихся 1 классов.
9. Соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок.
10. Вопросы августовского совещания. Утверждения графика проверки техники чтения.
11. Представление социальных и педагогических проектов на 2022 - 2023 учебный год.
12. Выступления педагогов.

По первому вопросу выступила Суркова С. Н. с отчетом о проделанной работе за истекший период 2021- 2022 учебного года.

Решили:

Работу методического объединения за прошлый учебный год признать удовлетворительной, указав на низкий уровень участия в конкурсах и методических форумах по предметам.

По второму вопросу Суркова С.Н. познакомила членов МО с задачами и планом работы на 2022–2023 учебный год по теме методического объединения.

Решили: Утвердить план работы методического объединения на 2022–2023 учебный год по теме «Повышение качества образования через использование интернет - ресурсов и технологий, позволяющих выстроить эффективный образовательный процесс».

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР. Мурыгину Ю.В. Она познакомила с положением о рабочих программах, предложила разработать план кружковых и индивидуально-развивающих занятий.

Решили: Принять к сведению сообщение. Разработать план кружковых и индивидуально-развивающих занятий

По четвертому вопросу слушали Карась О.В., зам. директора по ВР, она ознакомила с воспитательными целями и задачами школы, планированием на год. Предоставила примерный график проведения праздничных мероприятий, познакомила с кружковой работой.

Решили: Утвердить график проведения праздничных мероприятий.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по УВР. Мурыгину Ю. В. Были рассмотрены рабочие программы, тематические планы по предметам и внеурочной деятельности.

Решили: Рассмотренные программы по предметам, внеурочной деятельности принять за основу и использовать в работе.

По шестому вопросу слушали руководителя Суркову С.Н., которая предложила подтвердить темы по самообразованию всех членов МО начальных классов.

Решили: Подтвердить темы по самообразованию.

По седьмому вопросу выступила руководитель МО учителей начальных классов Суркова С.Н., она рассказала о диагностике профессиональной компетентности педагога, о процедуре прохождения аттестации в этом учебном году, о планируемых изменениях, а аттестации педагогических работников.

Решили: Добиваться повышения качества образование через развитие профессиональной компетентности, через творческий подход в построении современного урока.

По восьмому вопросу выступила Антошкина О.В., учитель 1 класса. Она познакомила с программами адаптационного периода обучающихся 1 классов.

Решили: Утвердить программу адаптационного периода обучающихся 1 классов.

По девятому вопросу слушали Суркову С.Н., которая внесла предложение обсудить единый орфографический режим и правила оформления тетрадей по всем предметам.

Решили: Принять во внимание положение о «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации». Соблюдение орфографического режима в тетрадях считать обязательным. Все тетради по русскому языку, математике должны быть единого вида и в обложках, в том числе контрольные и по развитию связной речи.

По десятому вопросу слушали председателя МО Суркову С.Н. с информацией, которая освещалась на августовском совещании, а именно:

Современные образовательные технологии на уроках в начальной школе.

О корректировке новых рабочих программ в соответствии с предложенными рекомендациями.

Решили: Принять к сведению полученную информацию.

Сочли эффективным проводить проверку техники чтения три раза в год: в сентябре, в январе и в апреле.

По одиннадцатому вопросу выступали учителя с представлением социальных и педагогических проектов на 2022-2023 учебный год.

Были представлены следующие проекты:

1. Елхова Е.В. - социальный проект «Правила все знай и всегда их повторяй».
2. Мурыгина Ю.В.- социальный проект «Альбом моей семьи»
3. Касимова Э.А.- социальный проект «Дети войны»
4. Угнич С.В.- социальный проект «Собери макулатуру- спаси дерево!»
5. Новоселова К.И.- социальный проект «Школа доброты»
6. Голубятникова Л.А.- социальный проект «Мое дерево в школьном дворе»
7. Антошкина О.В.- социальный проект «Подари книге вторую жизнь»
8. Тумар Е.В.- «Школьный музей- носитель истории»

Решили: провести работу по реализации данных проектов в 2022-2023 учебном году.

По двенадцатому вопросу выступали:

1. Учитель начальных классов Угнич С.В. с мастер классом «Формирование коммуникативных УУД на уроках литературного чтения».
2. Учитель начальных классов первой квалификационной категории М.А. Костюкова «Методика изучения лирических произведений в начальной школе».
3. Учитель начальных классов первой квалификационной категории О.А. Антошкина с докладом «Проектная деятельность в начальной школе».
4. Учитель начальных классов первой квалификационной категории Е.В. Тумар с мастер классом «Весело об английском языке».
5. Учитель начальных классов Голубятникова Л.А. с докладом «Формы повышения учебной мотивации у обучающихся с ОВЗ».
6. Учитель начальных классов Новоселова К.И. с докладом «Работа по повышению читательской грамотности».
7. Учитель начальных классов Мурыгина Ю.В. с докладом «Методы и приемы работы над повышением качества образования в начальной школе».

Решили: принять к сведению содержание докладов.

Руководитель МО



/Суркова С.Н.

ПРОТОКОЛ № 2
заседания МО учителей начальных классов МАОУ СОШ № 38
г. Краснодар

от 22.10.2022 года

Тема: «Использование современных педагогических технологий для построения уроков в свете ФГОС». Технологическая карта урока»

Присутствовали: 29 человек

Отсутствовали: 2 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Использование современных педагогических технологий для построения уроков в свете ФГОС.
2. Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС.
3. Технологическая карта урока - как новый вид методической продукции педагога.
4. Типы уроков по ФГОС
5. Выступления педагогов.

По первому вопросу выступила Суркова С.Н. о необходимости использования педагогических технологий для построения уроков в соответствии с ФГОС.

Решили:

Принять в работу.

По второму вопросу Суркова С.Н. напомнила членам МО особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС

Решили: пересмотреть структуру своих уроков.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР. Мурыгину Ю.В. Она познакомила с технологической картой урока по ФГОС.

Решили: Принять к сведению сообщение.

По четвертому вопросу слушали Суркову С.Н. о типах урока по ФГОС.

Решили: Принять в работу.

По пятому вопросу выступали:

1. Учитель начальных классов первой квалификационной категории Антошкина О.В. с докладом «Внеурочная работа в начальной школе»

2. Учитель начальных классов Голубятникова Л.А. с докладом «Развитие математических способностей детей младшего школьного возраста через игровую деятельность»
3. Учитель начальных классов Новоселова К.И. с мастер-классом «Развитие логического внимания на уроках математики в начальной школе»
4. Учитель начальных классов Мурыгина Ю.В. с докладом «Проблемное обучение в начальной школе»
5. Учитель начальных классов Угнич С.В. с докладом «Нейрогимнастика в деятельности учителя начальной школы»
6. Учитель начальных классов высшей квалификационной категории С.Н. Суркова с мастер-классом «Решение педагогических кейсов».

Решили: принять к сведению содержание выступлений.

Руководитель МО  /Суркова С.Н.

ПРОТОКОЛ № 4
заседания МО учителей начальных классов МАОУ СОШ № 38
г. Краснодар

от 20.03.2023 года

Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»

Присутствовали: 30 человек

Отсутствовали: 3 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.
3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.
4. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.
5. Выступления педагогов.

По первому вопросу выступила Суркова С.Н. о необходимости создания условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.

Решили:

Принять в работу.

По второму вопросу Суркова С.Н. напомнила членам МО Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью

Решили: пересмотреть структуру своих занятий.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР. Карась О.В. Она рассказала о способах эффективного взаимодействия между семьей и школой для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.

Решили: Принять к сведению сообщение.

По четвертому вопросу слушали Суркову С.Н. о типах урока по ФГОС.

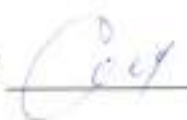
Решили: Принять в работу.

По пятому вопросу выступали:

1. Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Е.В. Елхова с докладом «Математическая грамотность в начальной школе»
2. Учитель начальных классов первой квалификационной категории Е.В. Тумар с докладом «Формирование культуры здорового образа жизни»
3. Учитель начальных классов первой квалификационной категории Антошкина О.В. с докладом «Формирование навыков работы с текстом на уроках литературного чтения»
4. Учитель начальных классов Голубятникова Л.А. с докладом «Приемы театрализации на уроке».
5. Учитель начальных классов Новоселова К.И. с докладом «Работа по развитию речи у учеников начальной школы»
6. Учитель начальных классов Мурыгина Ю.В. с докладом «Функциональная грамотность на уроках математики в начальной школе»
7. Учитель начальных классов Угнич С.В. «Использование ИКТ для формирования коммуникативных компетенций».

Решили: принять к сведению содержание выступлений.

Руководитель МО



/Суркова С.Н.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАТЬЯНЫ МАКАРОВОЙ**

350032 г. Краснодар, п. Лазурный, ул. им. Александра Носаленко, дом 1 тел/факс
(861) 228-41-98 ИНН 2311040730 КПП 231101001 email: school38@kubannet.ru

От 01.09.2021 г.

№ 453-О

ПРИКАЗ

**О работе психолого - педагогического консилиума МАОУ СОШ № 38
в 2021-2022 учебном году**

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и школьную дезадаптацию, а так же в соответствии с концепцией коррекционно-развивающего обучения и на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письма Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. N ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ", распоряжения Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказа Департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 04.09.2020 № 1197 «О совершенствовании деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого -психологический консилиум в составе:
Макарова А.Н. – председатель ППк , заместитель директора по УВР ;
Угнич Т.Н. – заместитель председателя ППк, учитель русского языка,
заместитель директора по УВР ;
Храмцова Л.И. - член ППк, социальный педагог;
Кузнецов В.Г. – член ППк, педагог-психолог;
Угнич С.В. – секретарь ППк, учитель начальных классов;
Долгушина Н.В. – член ППк, учитель географии;
Елхова Е.В. - член ППк, учитель начальных классов;
Жукова Я.Ю. – член ППк, учитель технологии
Касымова Э.А., член ППк, учитель начальных классов
Гаврюшенко О.Г. член ППк, учитель истории
Классный руководитель по согласованию

2. Назначить председателем консилиума: Макарову А.Н., заместителя директора по УВР.

Председателю психолого- педагогического консилиума вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о психолого- педагогическом консилиуме.

3. Психолого-педагогическому консилиуму руководствоваться положением «О психолого- педагогическом консилиуме», утвержденному приказом № 324/1 от 07.09.2021

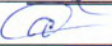
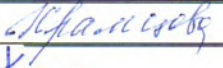
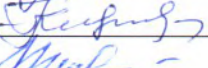
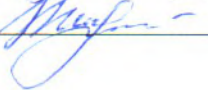
4. Утвердить план работы консилиума. (Приложение 1)

5. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.В. Мурыгина

С приказом ознакомлены:

Макарова А.Н. 
Угнич Т.Н. 
Храмцова Л.И. 
Кузнецов В.Г. 
Угнич С.В. 
Долгушина Н.В. 
Елхова Е.В. 
Гаврюшенко О.Г. 
Касымова Э.А. 
Жукова Я.Ю. 



ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПМПк

№ 5 (внеплановый) от «18» ноября 2021 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Макарова А.Н. – председатель ППк, заместитель директора по УВР;
Угнич Т.Н. – заместитель председателя ППк, учитель русского языка,
заместитель директора по УВР;
Храмцова Л.И. - член ППк, социальный педагог;
Кузнецов В.Г. – член ППк, педагог-психолог;
Угнич С.В. – секретарь ППк, учитель начальных классов;
Долгушина Н.В. – член ППк, учитель географии;
Елхова Е.В. - член ППк, учитель начальных классов;
Жукова Я.Ю. – член ППк, учитель технологии
Касимова Э.А., член ППк, учитель начальных классов
Гаврюшенко О.Г. член ППк, учитель истории
Классные руководители: Пермякова С.Г., Корнеева Ю.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Направление на комиссию в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК следующих обучающихся:
 - [REDACTED] 2 класс
 - [REDACTED] 3 класс

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу заслушали характеристики классных руководителей на представляемых обучающихся. Выступил педагог-психолог с предложением представить на комиссию следующих обучающихся: [REDACTED] 2 класс, [REDACTED] 3 класс.

РЕШЕНИЕ КОНСИЛИУМА:

Направить обучающихся: [REDACTED], [REDACTED] на комиссию в «Центр диагностики и консультирования» КК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута обучения.

Председатель ППк Макарова А.Н. Макарова

Члены консилиума:

Макарова А.Н. Макарова

Угнич Т.Н. Угнич

Храмцова Л.И. Храмцова

Кузнецов В.Г. Кузнецов

Угнич С.В. Угнич

Долгушина Н.В. Долгушина

Елхова Е.В. Елхова

Гаврюшенко О.Г. Гаврюшенко

Касимова Э.А. Касимова

Жукова Я.Ю. Жукова